

4 階図書室 ご利用の皆さまへ

新型コロナウイルスの感染拡大防止のために提供サービスを制限させていただいております。皆さまのご理解、ご協力を賜りますようお願いいたします。

1. 利用時間

1 回目 10:00～13:30 (入館受付は13:00まで)

2 回目 14:00～17:30 (入館受付は17:00まで)

※ 13:30～14:00は座席や端末等の一斉清掃を実施いたしますので、一度ご退館ください。

2. 資料の利用

【開架の資料・新聞・週刊誌】

自由にご利用いただけます。

利用した本は本棚に戻さず、指定の返本台にご返却ください。

【閉架の資料】

1日最大15冊まで。請求票を出力の上、カウンターまでお持ち下さい(利用カードが必要となります)。必ずカウンターまでご返却ください。

【データベース(「戦史叢書/陸軍・海軍部隊略歴 検索・閲覧システム」「昭和館 デジタルライブラリー)】

ご自由にご利用いただけます。

3. 利用時間外に座席や端末等の一斉清掃を実施します。清掃時間になりましたら、一度ご退館ください。(ロッカーに預けた手荷物もお持ちください。)

4. 座席数を制限させていただいております。(定員22名)

(テーブル席20名、ソファ席2席)

5. マスクの着用をお願いしております。

6. 入口に消毒液を設置しておりますので、手指消毒にご利用ください。

7. 満席時は、待機場所(4階廊下)でお待ちください。お待ちいただく際は足元の案内表示に従い、他のお客様との間隔をあけてお待ちください。

8. 離席する際は貴重品をお持ちください。また、15分以上の離席はお荷物をお預かりし、お待ちの方へ席を提供する場合がありますのでご了承ください。

9. 近距離でのご案内等にはゴム手袋やフェイスガードを着用させていただく場合があります。

10. 資料寄贈やレファレンスは電話、メール等で対応させていただいております。

【学校団体のご利用について】

1. 事前予約制です。同時間内の利用は先着順で1校のみとなります。

2. 最大8名まで、団体専用席(8席)をご利用ください。

3. 密集、会話等を避けるために利用中は常に教員の方の付き添いが必要となります。

4. リュックサックなどの大きな手荷物の持ち込みを禁止します。コインロッカーをご利用ください。